**－ 学年第 学期**

**研究生课堂教学期中检查总结报告**

学院负责人（签字/盖章）：

年　月　日

长安大学研究生院印制

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、研究生期中教学检查座谈会情况 | | | | | | | |
| 主持人 |  | 记录人 |  | 地点 |  | 时间 |  |
| 参加人员 | |  | | | | | |
| 会议内容 | | （包括对教学管理方面的意见与建议；对学生管理方面的意见与建议；对后勤保障方面的意见与建议；对图书资料及借阅图书方面的意见与建议；；对校园环境安全、管理及其它方面的意见与建议） | | | | | |
| 二、研究生期中教学检查情况总结（内容包括：期中教学检查内容；课堂教学中存在的问题以及对教学检查中存在问题的改进措施） | | | | | | | |

备注：1、本表一式二份，一份留学院存档，另一份交研究生院。

2、栏目内容填不下，可另行附纸。

3、如有其它专项检查书面总结材料请同时交研究生院。