**研究生骨干培训班班级纪律及考核办法**

为确保长安大学研究生骨干培训班工作顺利展开，现制定以下研究生骨干培训班级纪律和考核办法：

**一、班级纪律**

1.本期骨干培训采取线下的形式，共5场，学员收到培训通知后须在规定时间参加培训课程，并做好笔记。

2.培训实行签到制，入场前进行签到，课堂结束后按规定完成签退，迟到早退会影响最终考核成绩。

3.培训期间如有特殊情况不能参加，本人须事先履行书面请假手续，不允许事后补假，不请假则按无故缺勤处理。

4.学员要以严肃认真的态度参加培训，应遵守课堂纪律，进入课堂后按位就坐，不要随意走动、大声喧哗，手机保持静音或关机状态。

5.严禁代替他人签到、学习或完成培训手册，一旦发现替代他人行为，取消参训资格，情节严重者进行全校通报批评。

**二、考核与结业**

1.考核采取理论学习、实践交流和出勤情况相结合的方式。凡无正当理由迟到10分钟以上或缺勤1次，请假、迟到、早退2次及以上者，取消其结业资格。

2.学员每节课后须认真完成研究生骨干培训手册，要求字迹工整，内容全面，培训结束后按时上交手册。

3.学员须在培训结束后完成实践交流环节，以党团支部、班级、实验室、宿舍等为单位开展骨干培训心得分享交流活动（形式不限，参与人数不少于4人），并撰写不少于500字的心得感悟（附线下交流照片原图）以电子版形式发送至各班级负责人邮箱。

4.对于完成培训的各项学习任务并考核合格者，由研究生工作部颁发“长安大学研究生骨干培训结业证书”。